

**Formations
gratuites**

Septembre 2016 / Janvier 2017

Programme de Formation

**des acteurs
de la vie associative
en Haute-Marne**

Saint-Dizier

Joinville

Froncles

Chaumont

Breuvannes-en-Bassigny

Montigny-le-Roi

Langres

Longeau

Chalindrey

Fayl-Billot

Renseignements :
**Centre de Ressources et
d'Information des Bénévoles
de Haute-Marne**

Ligue de l'Enseignement
03 25 03 28 20

Fédération Départementale
des Foyers Ruraux
03 25 32 52 80

**Programme téléchargeable sur www.haute-marne.pref.gouv.fr
et sur l'ensemble des sites partenaires**

Vendredi 9 sept. 18h > 21h

FRONCLES

Centre socio-culturel

OU

Mercredi 14 sept. 18h > 21h

CHAUMONT

Arts Vivants 52, 2 rue du 14 juillet

BOOSTER LA COMMUNICATION DE SON ASSOCIATION

Connaître les clés d'une communication efficace : Pourquoi communiquer ? Définir ses objectifs de communication, les différents outils et supports de communication, construire l'image de marque de son association, communiquer sur le WEB.

Intervenants : Emmanuelle Millière - FDFR 52 et Cédric Barré - Arts Vivants 52

Inscriptions : Emmanuelle Millière - FDFR 52 - 03.25.31.76.09

emmanuelle.milliere@mouvement-rural.org

ou Cédric Barré - Arts Vivants 52 - 03.25.02.05.75 - communication@artsvivants52.org

LAÏCITÉ ET VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE

Mieux appréhender la laïcité et ses mises en application dans le domaine éducatif, au sein des associations. Permettre aux participants d'adopter un positionnement fondé sur le droit en matière de respect des principes de laïcité et de non-discrimination. Apporter des réponses aux situations rencontrées dans l'exercice des fonctions éducatives et dans une logique de dialogue

Intervenants : Edris Abdel Sayeb - Directeur pédagogique régional - association Initiales, Michèle Moilleron - Directrice - Fédération Départementale des Foyers Ruraux de Haute-Marne

Inscription : Michèle Moilleron - FDFR 52 - 03.25.32.52.80 - fdf.52@mouvement-rural.org

Lundi 12 et mardi 13 sept.
9h > 12h et 13h30 > 17h

CHAUMONT

CANOPE, 10 bis Bd Gambetta

OU

Lundi 19 et mardi 20 sept.
9h > 12h et 13h30 > 17h

LANGRES

Salle panoramique, espace Jean-Favre

Tous les mercredis, du 14
septembre au 19 octobre

17h > 19h

JOINVILLE

Espace Vall'âges
4 rue de la Genevroye

PUBLISHER 2017

Microsoft Office Publisher est un logiciel de publication assistée par ordinateur (PAO). Il permet de réaliser des documents de communication. Création et mise en page d'une composition (vierge ou à partir d'un modèle existant). Insérer des objets dans une composition (image, tableau, objets...). Création de calendrier, brochures, cartes de vœux, affiches, enveloppes personnalisées, carte de visite...).

Intervenant : Jérémie Guerelle - Mairie de Joinville

Inscription : Jérémie Guerelle - Mairie - 03.25.94.59.69 - joinvillejeunesse@orange.fr

LA RECHERCHE DE FINANCEMENT DANS LES ASSOCIATIONS

Connaître les différentes sources de financement mobilisables par l'association et savoir présenter son projet. Maîtriser les sources de financement. Connaître et comprendre les compétences et logiques de financement des partenaires. Savoir présenter un dossier de subvention et justifier de l'utilisation des subventions

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fideline Claude - Ligue 52 - 03.25.03.28.20 - vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

Jeudis 15 et 22 septembre

18h > 21h

SAINT-DIZIER

Salle...

Lundi 19 septembre

18h30 > 21h30

JOINVILLE

Espace Vall'âges
4 rue de la genevroye

SAVOIR ORGANISER ET CONDUIRE SON ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Toutes les clés pour bien réussir son AG, sous une forme ludique et participative
A partir d'une association « fictive », venez vivre une AG grandeur nature, avec toutes les étapes de ce lieu de décisions collectives.

Intervenants : Emmanuelle Millière - Foyers Ruraux 52, Caroline Chevalier - CDOS 52, Mickaël Glauzel - DDCSPP, Brigitte Mongin - AV52 et Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement

Inscription : Emmanuelle Millière - FDFR 52 - 03.25.31.76.09

emmanuelle.milliere@mouvement-rural.org

SÉCURITÉ INFORMATIQUE

Protéger votre ordinateur, vos données, votre vie privée.

Intervenant : Christian Vagnay - Chris'Info Plus

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

Lundis 19 et 26 septembre,
3 octobre

17h > 19h

MONTIGNY-LE-ROI

Maison des services

RETOUCHE PHOTOS ET CRÉATION VIDÉO GRATUITEMENT

Importer et modifier des diaporamas et des vidéos. Monter votre film en déplaçant des éléments, en l'accéléérant ou en le ralentissant. Modifier la bande son. Partager votre film en ligne. Envoyer un lien vers votre film dans un message électronique... Renommer des photos en masse, retoucher, faire des diaporamas...

Intervenant : Christian Vagney - Chris'Info Plus

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

Vendredis 23 et 30 septembre,
7 octobre et 4 novembre

17h > 19h

BREUVANNES-EN-BY

Mairie

Mardi 27 septembre

18h > 21h

CHALINDREY

Maison des Services
Rue de la Libération

TRÉSORIER : SON RÔLE, SES MISSIONS

Quelles sont les missions exactes du trésorier, ses obligations, ses responsabilités

- Identifier les risques auquel on s'expose lorsqu'on participe à la vie d'une association.
- Connaître les précautions et les conduites à tenir pour s'en prévenir

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fideline Claude - Ligue 52 - 03.25.03.28.20 - vieassociative@ligue52.org

WORD - NIVEAU I

Principes de bases : Saisir un document, insérer caractères spéciaux, insertion d'images, insertion de tableau, corriger, modifier... Mettre en forme, mettre en page, appliquer des styles, gérer des tabulations.

Intervenant : Thomas Damoiseau - TOMpointCOM

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

Mardis 27 septembre,

4, 11 et 18 octobre

8 novembre

18h > 21h

LANGRES

Cyberbase, 3 place Le Corbusier

Judis 29 septembre,
6 et 13 octobre

18h > 21h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

COMMENT EMPLOYER UN SALARIÉ DANS SON ASSOCIATION

Toutes les formalités d'embauche d'un salarié :

- Appréhender le rôle et la fonction de l'employeur associatif.
- Avoir les bases juridiques et outils nécessaires à la fonction employeur.

Intervenant : Francis Bader - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20
vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC

Quelques outils pour être plus à l'aise à l'oral :

- Développer la confiance en soi.
- Devenir un orateur « convaincant et convaincu ».
- Être capable de maîtriser une situation critique.

Intervenante : Evelynne Beighau - Cie Theartou

Inscription : Fideline Claude - Ligue 52 - 03.25.03.28.20 - vieassociative@ligue52.org
Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

Samedi 1^{er} octobre

9h > 16h30

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

Lundi 3 et mardi 4 octobre

9h > 16h

LONGEAU

Bâtiment périscolaire

GESTION DE L'EMPLOI AU SEIN DE L'ASSOCIATION

Pour mieux maîtriser vos fonctions d'employeur associatif. Qualifier les responsables associatifs. Transmettre les bases essentielles et nécessaires à la gestion de l'emploi au sein des associations employeurs. Connaître les obligations administratives, sociales et légales de l'association employeur. Identifier et gérer les différents types de contrats de travail. Savoir réaliser les fiches de paye. Connaître la convention collective de l'animation. Appréhender les obligations dans le domaine de la formation

Intervenantes : Michèle Moilleron - Directrice FDFR 52, Nathalie Vincent, secrétaire comptable en charge de la gestion administrative de l'emploi au sein de la FDFR 52

Inscription : Michèle Moilleron - FDFR 52 - 03.25.32.52.80 - fdfr.52@mouvement-rural.org

L'ASSOCIATION DE A À Z

Tout savoir sur la vie associative et la loi 1901 :

- Connaître les caractéristiques et les fondements de la loi 1901
- S'approprier le fonctionnement juridique de la loi 1901 pour réfléchir au rôle des statuts
- Clarifier les rôles et pouvoir de chaque instance et chaque acteur

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20

vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

Mardis 4 et 11 octobre

18h > 21h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

Mercredis 5 et 12 octobre,
2, 9, 16, 23 et 30 novembre,
7, 14 et 21 décembre

18h > 21h

CHAUMONT

Comité Département de la
Tennis, 7 rue Nicolas Mougeot

COMMENT CRÉER LE SITE INTERNET DE SON ASSOCIATION 1^{ER} ET 2ND NIVEAU

Permettre aux associations de pouvoir développer des sites web relatifs à chaque structure

Intervenant : David Sauvageot - Impact Informatique

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

REEMPLIR UN DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

La demande de subvention est le reflet de l'activité, de la santé financière, de l'impact des actions de chaque association sur le territoire. C'est d'après ce document et les informations que les associations délivrent, que les services de l'État ou des collectivités territoriales prennent une décision.

Chaque séance consistera à parcourir page par page un dossier de demande de subvention afin d'explicitier les points particuliers et répondre aux questions des présents.

Une attention particulière sera portée au budget prévisionnel de l'association et des différents projets ainsi qu'aux pièces à joindre à chaque demande, notamment la copie des derniers comptes annuels et des rapports moral et financier présentés lors de la dernière assemblée générale.

Intervenante : Chantal Andriot - Service Spectacles et aux Associations de la Ville de Langres

Inscription : Service Spectacles et aux Associations de la Ville de Langres - 03.25.87.60.34
accueil.spectacles.associations@langres.fr

Lundi 10 octobre

20h > 22h

Salle d'Alembert / Hôtel de Ville

Mardi 11 octobre

18h30 > 20h30

Maison du Pays de Langres

Salle de réunion

LANGRES

Lundis 17 octobre,
7, 14 et 21 novembre

17h > 19h

MONTIGNY-LE-ROI

Maison des Services

LES RÉSEAUX SOCIAUX

Communiquer sur les réseaux sociaux en sécurité.

Paramétrer votre compte Facebook en protégeant votre vie privée, créer un événement (une manifestation...) sur Facebook

Créer un compte Skype

Intervenant : Christian Vagny - Chris'Info Plus

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

PRÉSIDENT : SON RÔLE, SES MISSIONS

Quelles sont les missions exactes du Président, ses obligations, ses responsabilités :

- Cerner les missions et les rôles du Président.
- Comprendre ses responsabilités.
- Savoir déléguer.

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20

vieassociative@ligue52.org

Mardi 18 octobre

18h > 21h

LANGRES

Salle d'Alembert
Hôtel de Ville

LES OBLIGATIONS DE L'EMPLOYEUR ASSOCIATIF

- Avoir les bases juridiques et outils nécessaires à la fonction employeur.
- Connaître les droits et les obligations de l'employeur et du salarié.

Intervenant : Francis Bader - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fidéline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20

vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

Jeudis 3 et 11 novembre

18h > 21h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

Mardis 8 et 22 novembre

18h > 21h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

QUELLES RESPONSABILITÉS POUR LES DIRIGEANTS ASSOCIATIFS

- Identifier les risques auquel on s'expose lorsqu'on participe à la vie d'une association.
- Connaître les précautions et les conduites à tenir pour s'en prévenir.

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fidéline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20

vieassociative@ligue52.org

POWERPOINT 2007

PowerPoint est un logiciel qui vous permet de créer des documents pouvant être présentés à l'aide d'un vidéoprojecteur. Créer des écrans avec du texte en couleur, des photographies, des illustrations, dessins, tableaux, graphiques et films. Animer le texte et les illustrations à l'écran à l'aide de la fonctionnalité d'animation, ainsi que des effets sonores et de la narration.

Intervenant : Jérémie Guerelle - Mairie de Joinville

Inscription : Jérémie Guerelle - Mairie - 03.25.94.59.69 - joinvillejeunesse@orange.fr

Tous les mercredis du
9 novembre au 14 décembre

17h > 19h

JOINVILLE

Espace Vall'âges
4 rue de la Genevroye

Mardis 15, 22 et 29 novembre,
6 et 13 décembre

17h > 19h

LANGRES

Cyberbase
3 place Le Corbusier

WORD - NIVEAU II

Créer un tableau, publipostage, création d'enveloppes, d'étiquettes, assurer un e-mailing, Protéger son document.

Intervenant : Thomas Damoiseau - TOMpointCOM

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

UTILISER EXCEL

La première feuille de calcul
Mise en forme de tableaux
Le calcul et les liaisons
Les liaisons entre les cellules

Intervenant : Christian Vagney - Chris'Info Plus

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

Vendredis 18 et 25 novembre,
2, 9 et 16 décembre 2016,
6, 13, 20 et 27 janvier 2017

17h > 19h

BREUVANNES-EN-B^Y

Mairie

SAVOIR MANAGER, ANIMER ET MOTIVER UNE ÉQUIPE

Apprendre à gérer les performances collectives et les relations entre individus. Maîtriser les techniques de communication et de motivation pour développer les compétences individuelles et collectives. Savoir déléguer. Faire face aux situations difficiles et gérer les conflits. Favoriser l'engagement et la prise de responsabilités

Intervenant : Francis Bader - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fidéline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20
vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

Samedis 19 et 26 novembre

9h > 12h

LANGRES

Salle Jean-Jacques Rousseau
Hôtel de Ville

Lundis 28 novembre,
5, 12 et 19 décembre

17h > 19h

MONTIGNY-LE-ROI

Maison des Services

UTILISER POWERPOINT

Dynamiser vos présentations, organiser sa présentation, créer des diapositives...

Intervenant : Christian Vagney - Chris'Info Plus

Inscription : Caroline Chevalier - CDOS 52 - 7 rue Nicolas Mougeot - 52000 CHAUMONT
03.25.03.91.85 - cdos52@club-internet.fr

QU'EST-CE QU'UNE FÉDÉRATION ? A QUOI ÇA SERT ?

- Différencier association et fédération
- Connaître les différents types de fédération
- Cerner les fonctions d'une fédération

Intervenante : Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fidéline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20
vieassociative@ligue52.org

Jeudi 1^{er} décembre

18h > 21h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

Samedis 3 et 10 décembre

9h > 12h

CHAUMONT

Ligue de l'Enseignement
23 rue du vieux moulin

LE CHOIX ET LA GESTION D'UN CONTRAT DE TRAVAIL

Connaître les différents types de contrat de travail et choisir le plus adapté.

- Permettre de choisir les contrats de travail appropriés
- Gérer les recrutements et les contrats
- Respecter les règles en matière de modification ou de rupture de contrat

Intervenante : Francis Bader - Ligue de l'Enseignement 52

Inscription : Fidéline Claude - Ligue de l'Enseignement 52 - 03.25.03.28.20
vieassociative@ligue52.org

Formation organisée en partenariat avec la CRESSCA

LA COMMUNICATION, UN OUTIL CLÉ POUR L'ACCOMPAGNATEUR À LA SCOLARITÉ

Apporter aux intervenants salariés et bénévoles de l'accompagnement à la scolarité des ressources pour une pratique d'actes de communication efficaces et constructifs. Réalisation d'un livret autour de la communication, qui sera accompagné d'éléments complémentaires afin que l'intervenant comprenne bien ce qu'apporte à l'enfant la nuance des phrases « à dire » et « à ne pas dire » et « comportement à faire ou à ne pas faire ».

Intervenante : Concettina Husson Giardina - Formatrice-Consultante - Formation des acteurs à l'accompagnement à la scolarité

Inscription : Cindy Fischer - UDAF de Haute-Marne - 03.25.35.36.08 - cfischer@udaf52.fr

2 sessions de deux jours
mi-janvier
et début février 2017

9h > 16h30

CHAUMONT

Salle à préciser



BON À SAVOIR...

Pour tous renseignements sur la fiscalité de votre association, vous pouvez contacter
Monsieur Philippe CENNES,
à la Direction Départementale des Finances Publiques de la Haute-Marne
5 rue de Lorraine 52000 Chaumont
ddfip52.pgf.contentieux@dgfip.finances.gouv.fr

FORMATIONS "À LA CARTE"

Certaines formations peuvent être réalisées sur demande,
en rassemblant 8 personnes minimum
(merci de contacter les CRIB pour plus de renseignements).



FORMATIONS PREMIERS SECOURS NIVEAU 1

Les formations PSC1 peuvent être organisées à la demande en rassemblant 8 personnes minimum.
Contacter le Comité Départemental du Sport du Mouvement Rural
Thomas Matter : 03.25.31.76.09 ou cdsmr.52@mouvement-rural.org

LES CENTRES DE RESSOURCES ET D'INFORMATION POUR LES BÉNÉVOLES

Le ministère des sports, de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative co-finance,
via la DDCSPP de la Haute-Marne, le fonctionnement des deux CRIB du département.
Les bénévoles, de tous les domaines associatifs, peuvent trouver auprès des CRIB
des informations concrètes, un accompagnement de qualité, des conseils, sur l'administration d'une
association, la gestion comptable, la fiscalité et les questions relatives à l'emploi.

CRIB / Ligue de l'Enseignement 52

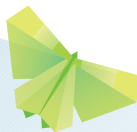
Fidéline Claude-Christoflau, animatrice vie associative
23, rue du vieux moulin • BP 2041 • 52902 Chaumont Cedex • 03.25.03.28.20
vieassociative@ligue52.org • www.ligue52.org

CRIB Rural / Fédération Départementale des Foyers Ruraux 52

Emmanuelle Millière, animatrice vie associative
Lycée Agricole Edgard Pisani • BP 2112 • 52 904 Chaumont cedex 9 • 03.25.32.52.80
emmanuelle.milliere@mouvement-rural.org • www.foyersruraux52.org



Édito



Le nouveau programme 2016-2017 de Formation des Acteurs de la Vie Associative (FAVA) de la Haute-Marne est coordonné par la DDCSPP et les Centres de Ressources et d'Information des Bénévoles. Il bénéficie des compétences et du soutien précieux et constant d'une dizaine d'associations têtes de réseaux et de collectivités locales. Comme l'année dernière, selon une volonté de toujours mieux épouser les besoins et les rythmes de vie des bénévoles dans le cadre de leur engagement associatif, ce programme paraîtra 2 fois par an. En effet, cette évolution conduite par les CRIB permet d'ajuster le contenu programme aux demandes qui émergent en cours d'année.

Vous trouverez dans cette première parution, de septembre 2016 à janvier 2017, près de trente formations proposées sur l'ensemble du département.

Nous vous invitons à en profiter pleinement et à nous faire connaître, le cas échéant, vos besoins.

Nous remercions tous les partenaires qui se sont mobilisés pour construire cette offre de formation qui contribue, chaque année, à favoriser l'engagement dans la vie associative des nombreux bénévoles de notre département.



Direction Départementale de la Cohésion Sociale
et de la Protection des Populations de la Haute-Marne

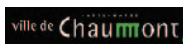
Pilotage :

Mickaël Glaudel, DDCSPP - Service jeunesse, sports et vie associative

Fideline Claude - Ligue de l'Enseignement de Haute-Marne

Emmanuelle Millière - Fédération Départementale des Foyers Ruraux de Haute-Marne

Partenaires



Retrouvez le prochain programme de formation
des bénévoles en février 2017 avec d'autres propositions...